



โรงเรียนบ้านกรวดวิทยาคาร ปีงบประมาณ 2558

การบริหารงานบุคคล

คำถาม EB4 :

การดำเนินงานตามคู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

คำถาม EB 4 ข้อ 1: สถานศึกษาของท่านมีแนวทางการปฏิบัติงานหรือคู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักหรือไม่

คำตอบ EB 4 ข้อ 1: ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านกรวดวิทยาคาร มีการจัดทำเอกสารพรรณนางาน กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญซึ่งขอบข่ายงานมีดังนี้

1. งานบุคคล

1. งานบริหารบุคคล
2. งานทะเบียน สถิติข้าราชการครูและเงินเดือน
3. งานวินัยและการรักษาวินัย
4. งานพิธีการและบุคลากรสัมพันธ์
5. งานรักษาความปลอดภัย
6. งานพยาบาล
7. งานโภชนาการ
8. งานประกันชีวิต
9. งานคณะสีและเวรบริการ
10. งานกิจการนักศึกษาวิชาทหาร
11. งานพัฒนาบุคลากร
12. งานเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
13. งานวิเทศสัมพันธ์
14. การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล

2. งานชุมชนและภาคีเครือข่าย

1. งานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและประสานองค์กรเครือข่าย
2. งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและสมาคมฯ
3. งานสมาคมศิษย์เก่า
4. การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย

3. โครงการพิเศษ

1. โครงการศูนย์อนุรักษ์มรดกไทยและนวดแผนไทย
2. โครงการโรงเรียนสุจริตและงานคุณธรรม
3. โครงการแหล่งเรียนรู้สวนยางพาราเฉลิมพระเกียรติ

คำถาม EB 4 ข้อ 2: สถานศึกษาของท่านมีรายงานผลการปฏิบัติงานตามแนวทางการปฏิบัติงาน/
คู่มือกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักหรือไม่

คำตอบ EB 4 ข้อ 2: ฝ่ายบุคคล โรงเรียนบ้านกรวดวิทยาคาร รายงานผลการปฏิบัติงานทุกปีการศึกษา
เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการซึ่งมีเอกสารหลักฐานคือ สรุปรายงานการปฏิบัติงานฝ่าย
บุคคล ประจำปีการศึกษา 2556 และปีการศึกษา 2557